

# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

## AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE- A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS N. 165/2001

### IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la delibera di Giunta n. 5 del 30/01/2025 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che comprende il Piano dei fabbisogni di personale 2025-2027 e Ricognizione delle eccedenze di personale dell'Unione dei Comuni del Miranese;

Vista la necessità di garantire gli ordinari servizi resi dall'Ente con la sostituzione di un Istruttore Amministrativo cessato per mobilità;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera n.30 del 11.11.2016 ed in particolare gli Artt. da 31 a 36 "Mobilità esterna" e la modifica apportata all'all. b) art. 31, con abrogazione dei commi 9 e 10 approvata con Delibera Giunta Unione n.10 del 26/03/2024;

Visto il vigente CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni ed autonomie locali;

ATTESO che è stata effettuata la comunicazione obbligatoria prot. 21671/2025 al Settore lavoro e formazione professionale della Provincia di Venezia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del d.lgs. 30/03/2001 n. 165;

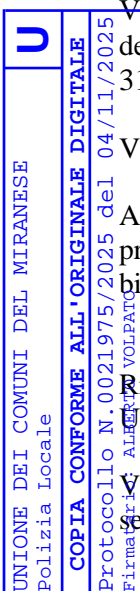
Richiamato altresì il D.L. n. 36/2022, così come convertito in L. 79/2022, relativo all'introduzione del Portale Unico del Reclutamento *InPA*;

Vista la determina n. 460 del 03/11/2025 di approvazione dell'avviso di mobilità volontaria esterna per la selezione di n. 1. Istruttore Amministrativo;

### RENDE NOTO

- che l'Unione dei Comuni del Miranese intende formulare una graduatoria di personale già in servizio a tempo pieno e indeterminato proveniente da altre Pubbliche Amministrazioni comparto EE.LL. con profilo di Istruttore Amministrativo-Contabile – area degli Istruttori, interessato al trasferimento presso questo Ente mediante Mobilità Volontaria tra Enti di cui all'art. 30, c. 1 e 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001, a copertura di posti vacanti di pari profilo professionale in dotazione organica, a tempo pieno ed indeterminato, senza che ciò comporti alcun impegno da parte della Amministrazione dell'Unione dei Comuni del Miranese.

- che il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione dell'Ente all'assunzione del personale mediante tale procedura e non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso l'Unione dei Comuni del Miranese che si riserva pertanto, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non dare seguito alle procedure di mobilità, anche in relazione a vincoli assuntivi legislativi, finanziari e di Bilancio, ovvero di prorogare, modificare, revocare o sospendere il presente Bando.



# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

Eventuali domande di mobilità esterna già presentate a questo Ente anteriormente alla pubblicazione del presente avviso NON saranno prese in considerazione.

Il trattamento economico e tutti gli emolumenti previsti dal CCNL 16/11/2022 sono sottoposti alle trattenute erariali e previdenziali a norma di legge.

L'Amministrazione garantirà parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi del Decreto Legislativo n. 198/2006, nonché dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti devono possedere i seguenti requisiti:

- Essere dipendente a tempo pieno e indeterminato, presso una Amministrazione Pubblica di cui all'art. 1, co. 2, del d.lgs. 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.;
- Essere inquadrati nell'Area degli Istruttori, con profilo professionale corrispondente, per contenuto lavorativo e competenze richieste, a quelli oggetto della presente procedura, anche desumibili dalle effettive esperienze lavorative svolte;
- Assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la PA;
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- Essere in possesso dell'idoneità psico/fisica alla specifica posizione lavorativa
- Essere in possesso della patente di guida dei veicoli di cat. B, in corso di validità

Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando di Mobilità per la presentazione delle domande di partecipazione.

L'Unione dei Comuni del Miranese si riserva di disporre, in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento della procedura di mobilità, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti prescritti dal presente avviso.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora, a seguito di verifiche, emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, D.P.R. n. 445/2000).

Sono richieste, altresì, conoscenze giuridiche e tecnico-operative di base nelle materie inerenti le attività tipiche dell'Istruttore amministrativo-contabile, con particolare riferimento all'ordinamento degli enti locali, alla contabilità pubblica, al procedimento amministrativo e alle norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.

## DOMANDE DI AMMISSIONE– MODALITÀ DI TRASMISSIONE

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità dovrà essere presentata **esclusivamente nel portale**



# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

**inPA-Portale per il Reclutamento**, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it). Per accedere a tale portale è necessario essere in possesso di SPID o CIE o CSN.

**Il termine per la presentazione delle domande scade il giorno**

**04/12/2025**

**Non sono ammesse altre forme di invio.**

Una volta effettuato l'accesso al portale inPA, il candidato dovrà procedere con la compilazione/aggiornamento delle sezioni:

- *Anagrafica;*
- *Requisiti generali;*
- *Requisiti specifici* previsti per la procedura in oggetto;
- *Titoli di studio, abilitazione professionali, attestazioni e certificazioni (legge 4/2013);*
- *Esperienze lavorative presso la PA come dipendente;*
- *Altre esperienze lavorative presso la PA;*
- *Articoli e pubblicazioni;*
- *Attività di docenza presso la PA;*
- *Corsi convegni congressi;*
- *Competenze linguistiche;*

L'esperienza professionale deve essere dichiarata nella predetta sezione del portale InPA "Esperienze lavorative presso PA come dipendente" ed "Altre esperienze lavorative presso PA" (in caso di esperienze lavorative presso la Pubblica Amministrazione) e nelle sezioni "Esperienze lavorative presso privati" e "Altre esperienze lavorative".

Le dichiarazioni sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000.

La domanda non deve essere sottoscritta in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo on-line che richiede l'autenticazione mediante identità digitale, e sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata nel presente avviso.<sup>1</sup>

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale InPA consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni relative alla presente procedura di mobilità.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura non saranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità già presentate. Gli interessati dovranno formulare una nuova domanda con le modalità di cui sopra.

I dati personali contenuti nelle domande di partecipazione saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'attivazione della presente procedura di mobilità. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto degli obblighi di

---

<sup>1</sup> La Domanda di candidatura inviata non è modificabile. Se è necessaria una modifica è possibile annullarla fino a Avviso/Bando aperto nella sezione "RIEPILOGO" tramite il pulsante "Annulla Invio Domanda". In questo modo si procede alla riapertura della domanda annullando l'invio precedente. È importante, quindi, inviare nuovamente la domanda entro il termine di scadenza del Bando/Avviso. Farà fede l'ultima Domanda inviata.



# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

riservatezza e sicurezza previsti da Regolamento UE 2016/679.

In ogni caso di malfunzionamento parziale o totale della piattaforma digitale InPA, accertato dall'amministrazione, che ne impedisca l'utilizzazione per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

L'amministrazione provvede a pubblicare sul sito istituzionale e sul Portale unico del reclutamento un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine a questo correlato.

## MODALITÀ PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CANDIDATI - COLLOQUIO SELETTIVO

Per la valutazione e la selezione delle candidature, si procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione Giunta dell'Unione n. 30 del 11/11/2016, n. 13 "Approvazione del Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Ente.

La Commissione sarà presieduta da un responsabile dell'area interessata e sarà inoltre composta anche da altri 2 componenti dotati di specifiche competenze interni all'Ente, oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione.

La modalità per l'individuazione dei candidati consisterà nella valutazione del **curriculum** e di un **colloquio attitudinale**.

Il colloquio selettivo tenderà a verificare e ad approfondire prioritariamente le esperienze professionali dichiarate nel curriculum, soprattutto nell'ambito e nel ruolo di Agente di Polizia Locale, e gli aspetti motivazionali del candidato al trasferimento, e tenderà inoltre alla successiva verifica delle abilità, delle attitudini, delle conoscenze e competenze specialistiche ritenute necessarie per lo svolgimento delle funzioni di Agente in relazione al contenuto professionale proprio di tale profilo presso l'Unione dei Comuni del Miranese relativamente alle attuali esigenze di copertura posti, tenuto conto delle fondamentali materie/ ambiti di intervento e di competenza tipici della Polizia Locale più sotto riportate.

In tale ambito il colloquio potrà consistere anche nella discussione di uno o più casi pratici inerenti le sopraindicate materie, tendenti a verificare la professionalità posseduta, la capacità di ragionamento e il comportamento organizzativo, nonché in particolare le competenze possedute in tema di flessibilità, lavoro di gruppo e integrazione, iniziativa, orientamento al cliente /utente, nonché domande riguardanti gli aspetti motivazionali.

I candidati in possesso di tutti i requisiti previsti e dichiarati nella domanda di partecipazione, verranno convocati, mediante comunicazione da inviare a mezzo posta elettronica all'indirizzo e-mail obbligatoriamente indicato nella domanda di partecipazione, per sostenere il suddetto colloquio selettivo.

Chi non si presenterà a sostenere il colloquio selettivo alla data, ora e luogo fissati ed indicati nella comunicazione che verrà inviata via mail, sarà considerato rinunciatario alla partecipazione alla procedura di Mobilità.

**La Commissione di valutazione avrà a disposizione per la valutazione delle candidature un punteggio complessivo massimo pari a 60 punti, di cui 30 punti complessivi per il curriculum e 30 per il colloquio,**



# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

**secondo quanto previsto dall'art. 31 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.**

Il punteggio per il curriculum è ripartito come segue:

a) curriculum professionale/massimo punti 20,

b) anzianità di servizio/massimo punti 10, così attribuibili:

- servizio reso nella stessa o superiore categoria, con uguale od analogo profilo professionale, avente attinenza con il posto: 0,50 per ogni trimestre o frazione superiore a metà trimestre;

- servizio reso nella stessa o inferiore categoria, in profilo di contenuto professionale diverso: punti 0,25 per ogni trimestre o frazione superiore a metà trimestre.

## **ESITO DELLA SELEZIONE E GRADUATORIA**

Al termine di tutti i colloqui selettivi la Commissione procederà a stilare una graduatoria di merito.

La graduatoria potrà essere eventualmente utilizzata dall'Unione dei Comuni del Miranese per la sostituzione dei candidati già individuati e/o rinunciatari e/o per i quali non si addivenga con l'Amministrazione di provenienza ad un accordo sulla data di trasferimento utile per l'Unione dei Comuni del Miranese, ed anche in relazione ad ulteriori fabbisogni di personale di medesimo profilo professionale che dovessero verificarsi, in sintonia con il piano di fabbisogno di personale.

## **ATTIVAZIONE DEL TRASFERIMENTO**

Per i candidati che verranno individuati per la copertura dei posti, previa acquisizione del NULLA OSTA alla mobilità dall'Ente di appartenenza, saranno concordati i termini per il trasferimento con l'Amministrazione di provenienza.

L'Unione dei Comuni del Miranese si riserva comunque la facoltà di sospendere o di dilazionare le effettive assunzioni derivanti dal presente Bando di mobilità, che sono comunque subordinate ad ulteriori verifiche e monitoraggi sia sugli equilibri e disponibilità di Bilancio che sul rispetto di tutti i vincoli legislativi e finanziari previsti in materia di assunzioni e della Spesa del Personale.

I candidati che verranno assunti a seguito della presente procedura di mobilità volontaria saranno esentati dal periodo di prova, in quanto già superato nell'Ente di provenienza.

**Le assunzioni si intendono inderogabilmente a tempo pieno.**

Gli stessi dovranno permanere obbligatoriamente presso l'Amministrazione dell'Unione dei Comuni del Miranese per almeno 2 anni, prima di maturare il diritto a richiedere nuova mobilità volontaria esterna all'Ente.

Il candidato prescelto stipulerà il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 24 del CCNL – Enti Locali, conservando la posizione giuridica ed economica in godimento all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità già maturata.

## **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016**

### **1. Premessa**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Unione dei Comuni del Miranese, in qualità di "Titolare" del trattamento, rappresentato dal Presidente pro-tempore è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

### **2. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento**



Unione dei Comuni del Miranese c/o Villa Belvedere - via Belvedere civ. 6 | 30035 MIRANO (Ve) | C.F./P.IVA 04249800279 PEC : [unionedelmiranese.ve@pecveneto.it](mailto:unionedelmiranese.ve@pecveneto.it) | e-mail [polizia.locale@unionemiranese.ve.it](mailto:polizia.locale@unionemiranese.ve.it) | sito internet [www.unionemiranese.ve.it](http://www.unionemiranese.ve.it)  
Tel. +39 0415085911

# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Unione dei Comuni del Miranese, nella persona del Presidente pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede istituzionale dell'Ente in Mirano, Via Belvedere, 6, cap 30035.

### **3. Il Responsabile della protezione dei dati personali**

L'Unione dei Comuni del Miranese ha designato quale Responsabile della protezione dei dati Sinergika Srl- Via Pree 9 – Trivignano Zelarino (Venezia)

E-mail: [dpo@unionemiranese.gov.it](mailto:dpo@unionemiranese.gov.it)

### **4. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### **5. Soggetti autorizzati al trattamento**

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

### **6. Finalità e base giuridica del trattamento**

i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente bando e alla successiva assunzione del vincitore e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

### **7. Destinatari dei dati personali**

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

### **8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### **9. Periodo di conservazione**

I dati personali sono conservati per il periodo di utilizzo dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente bando e alla successiva assunzione del vincitore; in qualsiasi momento l'interessato decidesse la sua cancellazione, i dati verranno eliminati dalla banca dati.

### **10. I diritti dell'interessato**

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## **INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO**

La procedura di mobilità tra enti non è compresa nel novero delle procedure amministrative in quanto soggetta alle norme di diritto comune ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165. La relativa giurisdizione appartiene pertanto al Giudice ordinario, ai sensi dell'articolo 63 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Si forniscono in ogni caso le seguenti informazioni:

Responsabile del procedimento è il Comandante della Polizia Locale dell'Unione dei Comuni del Miranese.

Ogni altra informazione relativa al presente bando può essere richiesta telefonicamente al seguente 041 508592

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio online dell'ente al seguente indirizzo:



Unione dei Comuni del Miranese c/o Villa Belvedere - via Belvedere civ. 6 / 30035 MIRANO (Ve) | C.F./P.IVA 04249800279 PEC : [unionedelmiranese.ve@pecveneto.it](mailto:unionedelmiranese.ve@pecveneto.it) | e-mail [polizia.locale@unionemiranese.ve.it](mailto:polizia.locale@unionemiranese.ve.it) | sito internet [www.unionemiranese.ve.it](http://www.unionemiranese.ve.it)

Tel. +39 0415085911

# UNIONE DEI COMUNI DEL MIRANESE

Martellago, Mirano, Noale, Salzano, Spinea

*Città Metropolitana di Venezia*

[www.unionemiranese.ve.it](http://www.unionemiranese.ve.it)

Mirano, data del protocollo

Il Responsabile di Settore

Dott. *Alberto Volpato*



**Unione dei Comuni del Miranese** c/o Villa Belvedere - via Belvedere civ. 6 / 30035 MIRANO (Ve) / C.F./P.IVA 04249800279 PEC :  
[unionedelmiranese.ve@pecveneto.it](mailto:unionedelmiranese.ve@pecveneto.it) / e-mail [polizia.locale@unionemiranese.ve.it](mailto:polizia.locale@unionemiranese.ve.it) / sito internet [www.unionemiranese.ve.it](http://www.unionemiranese.ve.it)  
Tel. +39 0415085911